

**Zmluva o poskytovaní služieb**  
uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami:

|                      |                                           |
|----------------------|-------------------------------------------|
| <b>Objednávateľ:</b> | <b>Obec Toporec</b>                       |
| Adresa:              | Námestie sv. Michala 76/2, 059 95 Toporec |
| Zaregistrovaný:      | V zmysle Zákona č. 369/1990 Zb            |
| IČO:                 | 00326631                                  |
| DIČ:                 | 2020697316                                |
| Zastúpená:           | Gustáv Pompa, starosta obce               |
| Bankové spojenie:    | Prima banka Slovensko, a.s.               |
| Číslo účtu:          | SK93 5600 0000 0016 0783 5009             |

na strane jednej (ďalej len „objednávateľ“)

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| <b>Poskytovateľ:</b>     | <b>PROAGE s.r.o.</b>          |
| Sídlo/miesto podnikania: | Hlavná 119, 040 01 Košice     |
| IČO:                     | 47 406 470                    |
| DIČ:                     | 202 389 4697                  |
| IČ DPH:                  | SK 202 389 4697               |
| Štatutárny orgán:        | Ing. Lea Strmeňová            |
| IBAN:                    | SK85 7500 0000 0040 1907 1587 |

na strane druhej (ďalej len „poskytovateľ“)

**Článok I.**  
**Úvodné ustanovenia**

- 1.1 Objednávateľ je verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.
- 1.2 Táto zmluva sa uzatvára za účelom vykonávania činnosti externého riadenia projektu „Rekonštrukcia miestnych komunikácií v obci Toporec“ financovaného z Programu Slovensko, kód výzvy: PSK-UV-006-2024-DV-EFRR - Integrovaná výzva - Podpora investičných aktivít ako komplexného rozvoja obcí z Atlasu rómskych komunit pre obce NP Rozvojové tímy, a to v celom procese implementácie a monitorovania projektu v znení podmienok výzvy.

## **Článok II. Predmet zmluvy**

- 2.1 Poskytovateľ sa v súlade s touto zmluvou zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa špecifikácie uvedenej v bode 2.2 tohto článku zmluvy.
- 2.2 Externý projektový manažment zahŕňa:
- poskytovanie poradenských a konzultačných služieb pri procese realizácie/implementácie projektu - poradenstvo bude poskytované osobne - telefonicky, elektronicky alebo písomne,
  - monitorovanie zmien metodík a legislatívy súvisiacej s implementáciou projektu a príprava návrhu opatrení tak, aby bola implementácia projektu úspešne realizovaná,
  - koordinácia aktivít projektu,
  - komunikácia s riadiacim orgánom: Riadiaci orgán PSK - Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR, resp. s ďalšími inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, vrátane dodávateľov tovarov a služieb,
  - spracovanie podkladov/dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek poskytovateľa, resp. podľa požiadaviek inštitúcií dotknutých implementáciou projektu a mandanta,
  - poskytovanie poradenstva a podpory zamestnancom obce Toporec, participujúcim na implementácii projektu,
  - zabezpečenie opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu,
  - poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní účtovníctva a ekonomickej agendy projektu, v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP - zabezpečenie odbornej pomoci a konzultácií pri účtovaní výdavkov projektu, týkajúce sa najmä systému finančného riadenia projektu,
  - zúčtovanie výdavkov a predkladanie priebežných/záverečnej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z podmienok uvedenej výzvy,
  - spracovanie aktualizácií a prehľad čerpania výdavkov projektu,
  - kontrola faktúr dodávateľov a ich príloh - monitoring implementácie projektu a postupu jednotlivých aktivít,
  - účasť na pracovných stretnutiach, kontrolných dňoch a pod., podľa požiadavky prijimateľa príspevku,
  - priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenia merateľných ukazovateľov projektu,
  - vypracovanie a predkladanie Žiadosti o zmenu v projekte,
  - vypracovanie a predloženie Harmonogramu finančnej realizácie projektu,
  - zabezpečenie ukončenia projektu v súlade so zmluvou o NFP a kompletizácia projektového spisu,

- zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu (záverečná Žiadosť o platbu a záverečná monitorovacia správa), v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z podmienok výzvy a Zmluvy o NFP, a ich predloženie riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe,
  - poskytovanie podpory a poradenstva pri ukončovaní projektu,
  - spolupráca pri zabezpečení dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaniu
  - odovzdanie všetkých písomností v originálnom vyhotovení/overených odpisov súvisiacich s prípravou, implementáciou a monitorovaním projektu,
  - ďalšie relevantné činnosti súvisiace s ukončením implementácie projektu podľa pokynov poskytovateľa,
  - spracovanie a predloženie výročnej monitorovacej správy/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej, riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim orgánom PSK - MIRRI, vrátane ich príloh a doplnení, v písomnej i v elektronickej podobe,
  - spracovanie a predloženie výročnej monitorovacej správy/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej, riadne, včas a vo forme určenej vyhlasovateľom výzvy, vrátane ich príloh a doplnení, v písomnej i v elektronickej podobe,
  - spracovanie a predloženie žiadostí o platbu v systéme ITMS21+, včas a vo forme určenej poskytovateľom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa v písomnej i v elektronickej podobe,
  - ďalšie činnosti súvisiace so zabezpečením riadenia projektu vo všetkých fázach projektového cyklu, počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy,
  - následné monitorovacie správy Projektu počas 5 rokov od Finančného ukončenia Projektu, každých 12 mesiacov odo dňa Finančného ukončenia Projektu podľa monitorovacích termínov.
- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu podľa bodu 3.7 zmluvy.
- 2.4 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä tým, že poskytovateľovi v dohodnutom čase oznámi všetky informácie a predloží mu všetky dokumenty potrebné pre riadne poskytovanie služieb.
- 2.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Prítom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných služieb.

### Článok III.

#### Odplata, platobné podmienky

- 3.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odplatu.
- 3.3 Poskytovateľ v súlade s bodom 3.7 tejto zmluvy vystaví objednávateľovi faktúry v alikvótnych výškach a intervaloch:
- Fakturácia v mesačných intervaloch so začiatkom od nadobudnutia účinnosti Zmluvy, pričom posledná faktúra bude vystavená po finančnom ukončení projektu.
- 3.4 Ak objednávateľ zistí nesprávnosť alebo neúplnosť faktúry, objednávateľ je oprávnený vyzvať poskytovateľa, aby nedostatky odstránil alebo doplnil, a na tento účel je povinný poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Poskytovateľ je povinný opätovne doručiť faktúru s prílohami bez zbytočného odkladu. Po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počíta lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak poskytovateľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plyní odznova.
- 3.5 Faktúra vystavená poskytovateľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať:
- označenie zmluvných strán, obchodné meno, adresu, sídlo, IČO, DIČ, IČ DPH
  - názov a číslo zmluvy,
  - číslo faktúry,
  - deň vystavenia a deň splatnosti faktúry,
  - u faktúr s uplatnením DPH hodnotu DPH v % a v EUR,
  - fakturovanú sumu v EUR,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť fakturovaná suma,
  - konštantný a variabilný symbol,
  - podpis oprávnenej osoby poskytovateľa.
- 3.6 Odplata podľa tohto článku je splatná do 30 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry poskytovateľom objednávateľovi, prostredníctvom banky na účet poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, alebo na iný účet, ktorý poskytovateľ na tento účel objednávateľovi vopred písomne oznámi.
- 3.7 Dohodnutá cena za poskytnutie služieb uvedených v bode 2.2 tejto zmluvy je:

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| Cena bez DPH:   | 38 000,00 € |
| Výška DPH 23 %: | 8 740,00 €  |
| Cena s DPH:     | 46 740,00 € |

#### **Článok IV.**

##### **Miesto plnenia a plnenie predmetu zmluvy**

- 4.1 Miesto plnenia zmluvy: sídlo objednávateľa.
- 4.2 Predmet zmluvy určený v objednávke je splnený po dodaní všetkých náležitostí podľa bodu 2.2 tejto zmluvy.

#### **Článok V.**

##### **Sankcie a zodpovednosť za škodu**

- 5.1 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa úroku z omeškania stanoveného nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z. z odplaty dohodnutej v článku III. tejto zmluvy, a to za každý deň omeškania realizácie žiadosti spôsobeného poskytovateľom, najviac však 15% z odplaty bez DPH.
- 5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s finančnou úhradou faktúry za vykonanie diela je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške stanovenej nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z..
- 5.3 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi do výšky 100% odplaty za poskytnutie predmetu zmluvy. Za škody spôsobené trestnou činnosťou alebo hrubou neobstaranosťou zodpovedá poskytovateľ neobmedzene.

#### **Článok VI.**

##### **Zánik zmluvy**

- 6.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy, najneskôr však dňom uvedeným v čl. VII, bod 7.1.
- 6.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak poskytovateľ:
  - a) poskytuje služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
  - b) v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
  - c) bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby.
- 6.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak objednávateľ:

- a) neposkytuje poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie služieb zo strany poskytovateľa,
- b) nezaplatí poskytovateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu alebo
- c) núti poskytovateľa k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.

6.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

## Článok VII.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, jej platnosť skončí uplynutím doby 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, respektíve po splnení predmetu zmluvy podľa článku 2.2., resp. 3.3 tejto zmluvy.
- 7.2 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že bude kontinuálne číslovaný arabskými číslicami.
- 7.3 Záväzkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.4 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ po jej podpísaní dostane jedno vyhotovenie a Objednávateľ dve vyhotovenia.
- 7.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 7.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v centrálnom registri zmlúv.

V Toporci dňa 26. 05. 2025

V Košiciach dňa 12.5.2025

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Gustáv Pompa  
starosta obce

Ing. Lea Strmeňová  
konateľ spoločnosti